



CENTRE
DES ARTS
PLURIELS
ETTELBRUCK

Le CAPE - Centre des Arts Pluriels Ettelbruck

recherche pour un remplacement (congé de maternité et congé parental)

1 chargé(e) de communication & relations publiques (m/f)

à plein-temps, en CDD de 12 mois à partir du 01.06.2017

Placé(e) sous l'autorité de la direction, le (la) chargé(e) de communication & relations publiques a pour mission d'assurer la diffusion d'une image positive de l'établissement et de ses activités, et de garantir en permanence le rayonnement de l'information produite.

Profil :

- formation supérieure dans le domaine de la communication, RP, marketing, journalisme, édition ou similaire
- expérience professionnelle réussie dans une fonction similaire
- connaissance et bonne compréhension de l'environnement culturel luxembourgeois, intérêt prononcé pour le spectacle vivant
- créativité et excellentes qualités rédactionnelles
- esprit d'initiative, sens des responsabilités et des priorités, rigueur
- grande disponibilité (soirs, week-end), autonomie et discrétion
- excellentes qualités relationnelles et organisationnelles, capacité à travailler en équipe
- aisance relationnelle, tact et vraie compétence sociale
- maîtrise de l'allemand et du français, le luxembourgeois constituant un atout important
- maîtrise des outils bureautiques usuels (Office, Acrobat)
- expérience confirmée des CMS et réseaux sociaux
- expérience des processus éditoriaux (PAO, imprimerie, audiovisuel et multimédia), des connaissances de base d'InDesign et Photoshop constituant un atout

Missions :

- mise en œuvre de la stratégie de communication élaborée en collaboration étroite avec la direction
- gestion et développement des relations presse
- rédaction des contenus et coordination des traductions de tous les supports de communication print, web et audiovisuels
- gestion des relations avec l'agence de communication prestataire
- coordination de la diffusion des supports promotionnels et des affichages
- mise à jour du site Internet et mise en œuvre d'une stratégie digitale : réseaux sociaux et campagnes e-mailing
- développement de liens avec différents relais et multiplicateurs afin de conquérir de nouveaux publics, avec une attention particulière pour le milieu scolaire et les jeunes publics
- accueil et information des publics en particulier lors des manifestations, promotion des activités, suivi et développement de la relation avec les abonnés et les clients
- assistance à la direction pour la mise en œuvre et l'organisation de la programmation
- assistance à la direction pour le suivi et l'accueil des partenaires, sponsors, et donateurs
- encadrement éventuel d'un(e) assistant(e) ou stagiaire

Les candidatures (CV avec photo et lettre de motivation avec prétentions salariales), adressées à MM. Carl Adalsteinsson, Directeur artistique, et Bertrand Magron, Directeur administratif, sont à envoyer par e-mail jusqu'au 2 avril 2017 à l'adresse direction@cape.lu.